

2024 年清华大学深圳国际研究生院电子信息 (电子与通信工程) 硕士生复试录取实施细则

1. 各专业（研究方向/项目）考生入围复试分数线

科目	总分	政治	外语	业务课 1	业务课 2
分数	335	55	60	90	80

2. 总成绩计算办法和排序规则

复试笔试成绩：笔试将通过材料审核替代，材料审核成绩即为笔试成绩。

复试面试成绩：面试组由至少 5 位具有研究生指导资格的专家组成，专家依据考生的现场表现按百分制独立打分给出面试成绩。对小组成员的成绩先进行归一化，在归一化后的小组成绩中，去掉一个最低分，去掉一个最高分，然后取平均值，作为每位学生在本组的面试成绩。若有多组学生，则需将各组成绩进行归一化处理，得到最终成绩。

根据初试成绩、笔试成绩、面试成绩计算考生总成绩。按总成绩从高到低排序，依据招生计划和培养条件进行录取。总成绩同分排序补充规则：依次以复试面试分数，复试笔试分数，初试分数从高到底排序。

总成绩计算方法：总成绩（满分 1000 分）=初试成绩（满分 500）+复试笔试成绩（满分 100） $\times$ 0.5+复试面试成绩（满分 100） $\times$ 4.5

3. 组织形式：

本次复试在清华大学深圳国际研究生院线下现场组织。

4. 缴纳复试费

考生必须在参加复试前通过我校研究生申请服务系统完成复试费缴费，费用标准为 100 元。缴费后因各种原因未参加复试者，已支付的复试费不退。

5. 考生资格审查注意事项

资格审查采用面试当天面试开始前现场核验的方式进行，具体时间通过邮件通知。

考生在资格审查前登录我校研究生申请服务系统
(<https://yzbm.tsinghua.edu.cn>) 提交以下材料的电子文档。

- 1) 有效身份证件（正反面）；
- 2) 考生自述（包括政治表现、外语水平、业务和科研能力、研究计划等）；
- 3) 大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（含 GPA、所在专业或所在学院排名，加盖档案单位红章）（必须提供）；
- 4) 毕业证、学位证（应届生提供在学证明或学生证）；
- 5) 清华大学研究生招生考生诚信承诺书；
- 6) 复试科目学习总结（须信号与系统或电磁场理论二选一）的学习总结（2500 字左右，A4 两页内，五号字体）（必须提供）；
- 7) 个人简历（必须提供）；
- 8) 学科研究方向志愿表（必须提供）；
- 9) 课外科技活动情况总结、感兴趣的研究方向和未来职业规划等（必须提供）；
- 10) 专家推荐信（可选）；
- 11) 外语水平证明，专业水平证明（如学术论文、专利申请等）等各类获奖证明（可选）；
- 12) 其它可反映考生专业水平和综合素质的证明材料（可选）。

其中有效身份证件和毕业证、学位证（应届生提供在学证明或学生证）需在资格审查时展示原件，未进行资格审查或资格审查未通过的考生一律不予录取。

6. 复试安排

3月22日24:00前：在线提交笔试材料

3月24日：深圳线下面试

7. 复试考核注意事项：

笔试形式为材料审核，请在截止时间前系统在线提交材料，主要考查内容为考生的专业水平和综合素质。

面试当天请携带有效身份证件和毕业证、学位证（应届生提供在学证明或学生证）原件以备查验，同时需携带5份纸质材料，内容相同，均为个人简历、大学期间成绩单复印件和考生自述按顺序装订，面试当天进入面试间后分发给评委。

每人面试时间不少于20分钟，包括：

1. 5分钟英语文献阅读；

2. 15分钟专家问答：

- 1) 英语面试环节约3分钟，主要考核专业英语听说能力。其中英语自我介绍约1分钟。英语听说2分钟左右，以问答方式考核，内容包括但不限于英语文献阅读材料和专业知识等。
- 2) 专业知识和综合能力面试约12分钟，以问答方式考核。考核内容包括专业课程基础知识、教育背景、科研经历、思想状况、专业实践、学术志趣、未来学术规划、个人自述等相关内容。